

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«НАУЧНЫЙ ЦЕНТР НЕВРОЛОГИИ»**  
(ФГБНУ НЦН)

**П Р И К А З**

Москва

«24» 05 2023 г.

№ 40-17-05P

**Об утверждении Положения о порядке перевода обучающихся**

В целях реализации прав обучающихся, предусмотренных пунктом 15 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с требованиями приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.07.2021 г. № 607 «Об утверждении порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня», а также с учетом решения Ученого совета (выписка из протокола заседания Ученого совета № 3 от 13.04.2023г.),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке перевода обучающихся по образовательным программам высшего образования в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Научный центр неврологии» согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Отделу подготовки кадров высшей квалификации Института медицинского образования и профессионального развития ФГБНУ НЦН разместить Положение на официальном сайте ФГБНУ НЦН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу делопроизводства ознакомить с данным приказом заведующего отделом подготовки кадров высшей квалификации Института медицинского образования и профессионального развития ФГБНУ НЦН Хижникову Анастасию Евгеньевну в течение 3 календарных дней под подпись.

4. Приказ ФГБНУ НЦН от 30.09.2019 г. № 143 «Об утверждении Положения о порядке перевода и восстановления обучающихся» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Института медицинского образования и профессионального развития ФГБНУ НЦН Гнедовскую Елену Владимировну.

Директор ФГБНУ НЦН,  
академик РАН

**М.А. ПИРАДОВ**

Исп. Минакова А. И.  
7-499-7408079 (337)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00C61887E85A087550AF2A3CD1D89B1706  
Владелец: Пирадов Михаил Александрович  
Действителен: с 14.03.2023 до 06.06.2024

Приложение № 1  
к приказу ФГБНУ НЦН  
от 24.05.23 г. № 70-П-ОБР

**Положение о порядке перевода обучающихся по образовательным  
программам высшего образования в  
Федеральном государственном бюджетном научном учреждении  
«Научный центр неврологии»**

**Москва  
2023**



## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода обучающихся по образовательным программам высшего образования в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Научный центр неврологии» (далее – Положение) регламентирует:

– порядок перевода обучающихся по образовательным программам высшего образования (программам ординатуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре), до истечения нормативных сроков их освоения, из образовательных или научных организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – исходная организация) в Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Научный центр неврологии» (далее – ФГБНУ НЦН);

– порядок перевода обучающихся по образовательным программам высшего образования, до истечения нормативных сроков их освоения, из ФГБНУ НЦН в другие образовательные или научные организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее – принимающая организация);

– порядок перевода обучающихся с одной образовательной программы высшего образования на другую в ФГБНУ НЦН.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» и иными нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом ФГБНУ НЦН, а также локальными актами ФГБНУ НЦН.

1.3. К обучающимся в настоящем Положении относятся лица, зачисленные в ФГБНУ НЦН или другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, для освоения программы высшего образования ординатуры или аспирантуры.

1.4. Настоящее Положение не распространяется на:

– перевод лиц, обучающихся в ФГБНУ НЦН по образовательным программам, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, в случае прекращения деятельности ФГБНУ НЦН, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ФГБНУ НЦН



государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

– перевод лиц, обучающихся в других организациях по образовательным программам, в ФГБНУ НЦН, для продолжения обучения по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, в случае прекращения деятельности другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

– перевод обучающихся при сетевой форме реализации образовательных программ.

1.5. Перевод обучающегося осуществляется при наличии в ФГБНУ НЦН вакантных мест (далее – вакантные места для перевода). Вакантные места объявляются приказом ФГБНУ НЦН и размещаются на официальном сайте ФГБНУ НЦН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не позднее 10 рабочих дней до даты начала приема заявлений о переводе.

1.5.1. Количество вакантных мест для перевода определяется ФГБНУ НЦН с детализацией: по образовательным программам; формам обучения; курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

1.5.2. Количество вакантных мест, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, определяется как разница между количеством мест, выделенных для зачисления на первый курс (первый год обучения) по соответствующей образовательной программе, направлению подготовки (специальности), научной специальности в соответствующем году набора, и фактическим числом обучающихся на соответствующем курсе (году обучения).

1.5.3. Вакантные места по договорам о целевом обучении по образовательным программам высшего образования в пределах квоты приема на целевое обучение при переводе не выделяются в отдельную группу, а учитываются ФГБНУ НЦН в общем количестве бюджетных мест по соответствующей специальности или направлению подготовки, а лица,



поступившие на обучение в пределах квоты, являются обучающимися за счет средств бюджета.

1.5.4. Количество вакантных мест по договорам с оплатой стоимости обучения по программам ординатуры и программам аспирантуры определяется как разница между количеством мест по договорам с оплатой стоимости обучения, выделенных для зачисления на первый курс по соответствующей образовательной программе в соответствующем году набора, и фактическим числом обучающихся по договорам с оплатой стоимости обучения на соответствующем курсе.

1.6. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

1.7. Перевод обучающихся осуществляется с:

- программы ординатуры на программу ординатуры;
- программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) на программу аспирантуры;
- программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре либо на программу аспирантуры.

1.8. Перевод с образовательной программы, не имеющей государственной аккредитации, на образовательную программу, имеющую государственную аккредитацию, осуществляется по решению ФГБНУ НЦН.

1.9. Перевод на обучение в ФГБНУ НЦН за счёт бюджетных ассигнований осуществляется:

1.9.1. При отсутствии ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере образования для освоения соответствующей образовательной программы за счёт бюджетных ассигнований.

1.9.2. Если обучение по соответствующей программе не является получением второго или последующего высшего образования. В соответствии с частью 8 статьи 69 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обучение по следующим образовательным программам высшего образования является получением второго или последующего высшего образования:

- по программам ординатуры – лицами, имеющими диплом об окончании ординатуры или диплом об окончании ассистентуры-стажировки;
- по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров;
- лицами, имеющими диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), свидетельство об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом кандидата наук.

1.9.3. В случае, если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срок освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленный федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями.



1.10. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

1.11. Перевод обучающихся, в том числе прием документов, необходимых для перевода, допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации или в ФГБНУ НЦН.

1.12. В целях организации перевода в число обучающихся ФГБНУ НЦН, в ФГБНУ НЦН создается Аттестационная комиссия ФГБНУ НЦН.

Состав Аттестационной комиссии ФГБНУ НЦН утверждается распорядительным актом ФГБНУ НЦН. Деятельность Аттестационной комиссии ФГБНУ НЦН регламентируется соответствующим локальным актом ФГБНУ НЦН. Решение Аттестационной комиссии ФГБНУ НЦН оформляется протоколом.

## **II Порядок и основания перевода обучающегося из исходной организации в ФГБНУ НЦН**

2.1. Перевод обучающихся в ФГБНУ НЦН из исходной организации производится по заявлению обучающегося о переводе, которое представляется в Приемную комиссию ФГБНУ НЦН (лично обучающимся или доверенным лицом (по доверенности)), с приложением справки о периоде обучения по соответствующей образовательной программе (далее – справка о периоде обучения), выданной исходной организацией, и иных документов, подтверждающих индивидуальные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее вместе - документы, необходимые для перевода).

2.2. В справке о периоде обучения указываются:

- уровень образования, на основании которого обучающийся зачислен на обучение по соответствующей образовательной программе;
- перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований;
- оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации.

2.3. Обучающийся по целевому договору (целевое обучение) в исходной организации должен получить письменное согласие заказчика целевого обучения на перевод в ФГБНУ НЦН в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

2.4. В случае перевода на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью обучающегося факт отсутствия ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований (обучение по соответствующей образовательной программе не



является получением второго или последующего соответствующего образования).

2.5. Приемная комиссия ФГБНУ НЦН передает документы, необходимые для перевода, в Аттестационную комиссию ФГБНУ НЦН. Аттестационная комиссия ФГБНУ НЦН не позднее 10 рабочих дней со дня получения документов, необходимых для перевода:

- оценивает полученные документы на предмет соответствия их требованиям, предусмотренным действующим законодательством в сфере образования и настоящим Положением;

- определяет перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы;

- определяет период, с которого обучающийся, в случае перевода, будет допущен к обучению;

- запрашивает (при необходимости) у обучающегося, подавшего заявление (или у уполномоченных лиц) необходимые дополнительные документы и сведения.

2.6. Аттестационная комиссия ФГБНУ НЦН посредством сопоставления справки о периоде обучения, выданной исходной организацией, и учебного плана образовательной программы ФГБНУ НЦН, на которую переводится обучающийся, выявляет соответствие или несоответствие структурных элементов учебного плана образовательной программы в исходной организации и в ФГБНУ НЦН, их трудоёмкости и форм промежуточной аттестации до периода, с которого обучающийся, в случае перевода, будет допущен к обучению.

2.7. Соответствие структурных элементов учебного плана образовательной программы в исходной организации и в ФГБНУ НЦН устанавливается при формальном совпадении наименований и 100% трудоёмкости изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований или при условии, когда разница в трудоёмкости изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований не превышает 15% до периода, с которого обучающийся, в случае перевода, будет допущен к обучению. При выполнении настоящих условий изученные обучающимся учебные дисциплины, пройденные практики, выполненные научные исследования, в том числе результаты обучения зачитываются в форме перезачёта.

2.8. Несоответствие структур учебного плана образовательной программы в исходной организации и в ФГБНУ НЦН до периода, с которого обучающийся, в случае перевода, будет допущен к обучению в ФГБНУ НЦН, устанавливается:

- а) при формальном совпадении наименований ранее освоенных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных курсовых работ, и когда разница в трудоёмкости учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных курсовых работ составляет более 15%, но не превышает 30%. При выполнении настоящих условий изученные обучающимся учебные



дисциплины, пройденные практики, выполненные курсовые работы, в том числе результаты обучения зачитываются в форме переаттестации;

б) при формальном совпадении или несовпадении наименований, ранее изученных отдельных учебных дисциплин, пройденных практик, а также при условии, когда разница в трудоёмкости учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных курсовых работ составляет более 30%. При выполнении настоящих условий обучающемуся устанавливается академическая разница в программе (разница между содержанием учебных планов образовательной программы высшего образования, возникающая при переводе, которая становится академической задолженностью) в случае перевод с указанием перечня учебных дисциплин, практик, курсовых работ, их трудоёмкости в зачётных единицах и академических часах, а также форм промежуточной аттестации;

в) при отсутствии в справке о периоде обучения учебных дисциплин, практик, курсовых работ, предусмотренных учебным планом образовательной программы ФГБНУ НЦН, для обучающегося устанавливается академическая разница в образовательной программе с указанием перечня учебных дисциплин, практик, их трудоёмкости в зачётных единицах и академических часах, а также форм промежуточной аттестации.

2.9. По итогам процедуры сопоставления документов оформляется протокол установления академической разницы. Протокол установления академической разницы подписывается всеми членами Аттестационной комиссии.

2.10. В случае, когда количество заявлений о переводе превышает количество вакантных мест для перевода, Аттестационная комиссия ФГБНУ НЦН дополнительно проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявление о переводе, в порядке, указанном в разделе 5 настоящего Положения. Аттестационная комиссия ФГБНУ НЦН при участии отдела подготовки кадров высшей квалификации ИМОПРА ФГБНУ НЦН организуется конкурсный отбор.

По результатам приёма заявлений, оценки полученных документов и результатов проведения конкурсного отбора (в случае его проведения) ФГБНУ НЦН в отношении каждого обучающегося принимает одно из следующих решений:

– о зачислении в ФГБНУ НЦН на вакантные места на обучение по соответствующей образовательной программе;

– об отказе в зачислении на обучение по соответствующей образовательной программе.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия Аттестационной комиссией ФГБНУ НЦН решения о зачислении отдел подготовки кадров высшей квалификации ИМОПРА ФГБНУ НЦН выдает обучающемуся справку о переводе (Приложение № 3 к настоящему Положению), в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование специальности или код и наименование научной специальности, на которые



обучающийся будет переведен.

Справка о переводе подписывается директором ФГБНУ НЦН или директором ИМОПРА ФГБНУ НЦН, и заверяется печатью ФГБНУ НЦН.

По заявлению обучающегося к справке о переводе может прилагаться перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.11. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в ФГБНУ НЦН (далее – заявление об отчислении) с приложением справки о переводе, выданной ФГБНУ НЦН.

Лицо, отчисленное в связи с переводом, в течение 10 рабочих дней после получения копии распорядительного акта об отчислении и (или) выписки из распорядительного акта об отчислении или уведомления о направлении указанного документа в ФГБНУ НЦН предоставляет в отдел подготовки кадров высшей квалификации ИМОПРА ФГБНУ НЦН копию распорядительного акта об отчислении и (или) выписку из него и документ о предшествующем образовании, на основании которого лицо, отчисленное в связи с переводом, было зачислено в исходную организацию (оригинал указанного документа или его заверенную копию), а также оригинал справки об обучении по образцу, самостоятельно установленному исходной организацией.

2.12. Копия распорядительного акта об отчислении либо выписка из него в связи с переводом и документы о предшествующем образовании вкладываются в личное дело обучающегося.

2.13. При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранной организации, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2.14. В случае зачисления на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

2.15. ФГБНУ НЦН в течение 5 рабочих дней с момента поступления документов, указанных в п. 2.13 настоящего Порядка, издает распорядительный акт о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом. Проект распорядительного акта о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом, готовит отдел подготовки кадров высшей квалификации ИМОПРА ФГБНУ НЦН и представляет его на подпись директору ФГБНУ НЦН.

2.16. После зачисления на обучение в ФГБНУ НЦН в порядке перевода, обучающийся с установленной академической разницей, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану



/индивидуальному плану работы для программ аспирантуры. Индивидуальный учебный план /индивидуальный план работы для программ аспирантуры подписывается в 2 экземплярах: один выдается обучающемуся, второй хранится в личном деле обучающегося

2.17. В течение 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдаются зачетная книжка, удостоверение обучающегося или иной документ (документы), подтверждающий(ие) обучение в ФГБНУ НЦН, выдача которого предусмотрена законодательством Российской Федерации или локальными актами ФГБНУ НЦН.

### **III Порядок перевода обучающегося из ФГБНУ НЦН в принимающую организацию**

3.1. По заявлению обучающегося на имя директора ФГБНУ НЦН (о выдаче ему справки о периоде обучения по соответствующей образовательной программе), желающего быть переведённым в принимающую организацию, отдел подготовки кадров высшей квалификации ИМОПРА ФГБНУ НЦН в течение 5 рабочих дней выдаёт обучающемуся справку о периоде обучения по соответствующей образовательной программе по образцу, самостоятельно установленному ФГБНУ НЦН (приложение №1, приложение №2 к настоящему Положению).

В справке о периоде обучения указываются:

- уровень образования, на основании которого обучающийся зачислен на обучение по соответствующей образовательной программе;
- перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований;
- оценки, выставленные ФГБНУ НЦН при проведении промежуточной аттестации.

3.2. Если обучающийся, желающий быть переведенным в принимающую организацию, был зачислен на обучение в ФГБНУ НЦН в пределах квоты приема на целевое обучение, он представляет в ФГБНУ НЦН согласие заказчика целевого обучения на перевод в принимающую организацию.

3.3. При принятии принимающей организацией решения о зачислении в порядке перевода, обучающийся представляет в отдел подготовки кадров высшей квалификации ИМОПРА на имя директора ФГБНУ НЦН письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию с приложением оригинала справки о переводе, выданной принимающей организацией, в которой указываются уровень высшего образования код и наименование специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен.

3.4. ФГБНУ НЦН в течение 5 рабочих дней со дня поступления



заявления об отчислении издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию. Проект распорядительного акта об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию готовит отдел подготовки кадров высшей квалификации ИМОПРРА ФГБНУ НЦН и представляет его на подпись директору ФГБНУ НЦН.

3.5. Лицу, отчисленному в связи с переводом в принимающую организацию, в течение 3 рабочих дней со дня издания распорядительного акта об отчислении, отделом подготовки кадров высшей квалификации ИМОПРРА ФГБНУ НЦН выдается заверенная печатью ФГБНУ НЦН копия распорядительного акта или выписка из распорядительного акта об отчислении в связи с переводом, оригинал документа (при наличии) об образовании, на основании которого лицо, отчисленное в связи с переводом, было зачислено в ФГБНУ НЦН, а также справка об обучении.

Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности), либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

3.6. Лицо, отчисленное в связи с переводом, в течение 3 рабочих дней со дня издания распорядительного акта об отчислении в связи с переводом сдает в научную библиотеку ФГБНУ НЦН книги, учебную и иную литературу, выданные на период обучения, или иной документ (документы), выданный на период обучения в ФГБНУ НЦН в подразделения ФГБНУ НЦН, что подтверждается внесением записей в обходной лист. В отдел подготовки кадров высшей квалификации ИМОПРРА ФГБНУ НЦН обучающийся предоставляет зачетную книжку, удостоверение обучающегося, пропуск, заполненный обходной лист.

#### **IV Перевод обучающихся внутри ФГБНУ НЦН**

4.1. Рассмотрение вопроса о переводе обучающегося с одного направления подготовки/научной специальности на другое внутри ФГБНУ НЦН (далее – перевод внутри ФГБНУ НЦН) осуществляется по заявлению обучающегося.

4.2. В случае перевода на обучение на места за счет бюджетных ассигнований, соответствие обучающегося требованиям, указанным в пункт 2.4. настоящего Положения, заверяется его личной подписью в заявлении о переводе.

4.3. Если обучающийся, желающий быть переведенным с одной программы обучения на другую, был зачислен на обучение в ФГБНУ НЦН в



пределах квоты приема на целевое обучение, обучающийся помимо документов, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, представляет в Приемную комиссию ФГБНУ НЦН согласие заказчика целевого договора на перевод для обучения на соответствующую образовательную программу (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»).

4.4. В случае перевода обучающегося внутри ФГБНУ НЦН для продолжения обучения на местах с оплатой стоимости обучения, без изменения основы обучения, с обучающимся или его представителем заключается дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг.

4.5. В течение 3 рабочих дней со дня принятия Аттестационной комиссией ФГБНУ НЦН решения, указанного в пункте 2.10. настоящего Положения, ФГБНУ НЦН издает распорядительный акт о переводе с одного направления подготовки/научной специальности на другое (далее – распорядительный акт о переводе). Проект распорядительного акта о переводе готовит отдел подготовки кадров высшей квалификации ИМОПРА ФГБНУ НЦН и представляет его на подпись директору ФГБНУ НЦН.

4.6. Обучающемуся сохраняется его зачетная книжка, в которую вносятся соответствующие изменения отделом подготовки кадров высшей квалификации ИМОПРА ФГБНУ НЦН, а также делаются записи о ликвидации академической разницы.

## **V. Сроки и порядок проведения конкурсного отбора**

5.1. В Конкурсном отборе на общих основаниях участвуют как лица, подавшие заявление о переводе в ФГБНУ НЦН из исходных организаций, так и обучающиеся ФГБНУ НЦН, подавшие заявление о переводе на соответствующую образовательную программу.

5.2. Конкурсный отбор проводится Аттестационной комиссией ФГБНУ НЦН в форме собеседования по дисциплине специальности / научной специальности (далее – собеседование) и оценки индивидуальных достижений обучающихся на русском языке.

5.3. Лица, не явившиеся на собеседование по уважительной причине (болезнь или иные уважительные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются до аттестационного испытания в резервный день по расписанию.

5.4. Для лиц с инвалидностью и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГБНУ НЦН могут быть созданы следующие специальные условия при прохождении аттестационного испытания в форме собеседования:

– присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), иного работника ФГБНУ НЦН (при необходимости), оказывающего лицу с инвалидностью и



(или) лицу с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учётом его индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа лица с инвалидностью и (или) лица с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также его пребывания в указанных помещениях.

5.5. По результатам собеседования выставляется оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценке «отлично» соответствует 5 баллам, оценке «хорошо» - 4 балла, оценке «удовлетворительно» - 3 балла, «неудовлетворительно» - 0 баллов. За индивидуальные достижения (учебную деятельность и научную (научно-исследовательскую) деятельность) может быть начислено не более 10 баллов. Результаты собеседования в баллах и баллы, набранные за индивидуальные достижения, суммируются, но их сумма не должна превышать 15 баллов.

5.6. Определяющими условиями для принятия положительного решения на перевод обучающегося являются:

– наличие вакантных мест на соответствующем курсе (году обучения) образовательной программы;

– объём академической разницы, выявленной в ходе аттестации, а также согласие обучающегося на её ликвидацию в установленные сроки;

– уровень подготовленности и способность обучающегося к успешному освоению образовательной программы ФГБНУ НЦН, определяемые на основании результатов конкурса (в случае проведения конкурса).

## **VI. Заключительные положения**

6.1. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются законодательством Российской Федерации, другими локальными актами ФГБНУ НЦН и решаются ФГБНУ НЦН индивидуально в каждом конкретном случае.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до официальной отмены или до принятия нового локального акта, регламентирующего порядок перевода обучающихся по образовательным программам высшего образования.

6.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается директором ФГБНУ НЦН на основании решения Ученого совета ФГБНУ НЦН.



**Приложение № 1**  
к Положению о порядке перевода  
обучающихся по образовательным программам  
высшего образования в Федеральном государственном  
бюджетном научном учреждении  
«Научный центр неврологии»

**Форма справки о периоде обучения в ординатуре**



**ФГБНУ НЦН**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«НАУЧНЫЙ ЦЕНТР НЕВРОЛОГИИ»**

Волоколамское шоссе, д. 80, Москва, 125367, тел.: (495) 374-77-76, факс: (495) 490-22-10  
Электронная почта: center@neurology.ru, интернет-сайт: http://www.neurology.ru  
ОКПО 01897653, ОГРН 1027739766812, ИНН/КПП 7733012151/773301001

№ \_\_\_\_\_

по месту требования

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**СПРАВКА**

о периоде обучения в ординатуре

выдана \_\_\_\_\_  
(ФИО)

дата рождения «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. в том, что он(а) обучается с «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. в Федеральном государственном  
бюджетном научном учреждении «Научный центр неврологии» по программе ординатуры  
по специальности: код \_\_\_\_\_, наименование \_\_\_\_\_.

Уровень образования на основании которого поступил обучающийся: \_\_\_\_\_.

Документ о предшествующем образовании: \_\_\_\_\_.

Срок освоения программы по очной форме обучения \_\_\_\_\_.

Сведения о содержании и о результатах освоения программы ординатуры:

Наименование изученных учебных дисциплин, курсов, дисциплин (модулей), пройденный практик, выполненных научных исследований	Количество зачетных единиц	Количество академических часов	Оценка
Общая трудоемкость			
Количество часов			

Дата выдачи справки «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель ФГБНУ НЦН

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) / (ФИО)

МП



**Приложение № 2**  
к Положению о порядке перевода  
обучающихся по образовательным программам  
высшего образования в Федеральном государственном  
бюджетном научном учреждении  
«Научный центр неврологии»

**Форма справки о периоде обучения в аспирантуре**



**ФГБНУ НЦН**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«НАУЧНЫЙ ЦЕНТР НЕВРОЛОГИИ»**

Волоколамское шоссе, д. 80, Москва, 125367, тел.: (495) 374-77-76, факс: (495) 490-22-10  
Электронная почта: center@neurology.ru, интернет-сайт: http://www.neurology.ru  
ОКПО 01897653, ОГРН 1027739766812, ИНН/КПП 7733012151/773301001

№ \_\_\_\_\_

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

по месту требования

**СПРАВКА**

о периоде обучения в аспирантуре

выдана \_\_\_\_\_  
(ФИО)

дата рождения «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. в том, что он(а) обучается с «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. в Федеральном государственном  
бюджетном научном учреждении «Научный центр неврологии» по программе подготовки  
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности: код  
\_\_\_\_\_, наименование \_\_\_\_\_.

Уровень образования на основании которого поступил обучающийся: \_\_\_\_\_.

Документ о предшествующем образовании: \_\_\_\_\_.

Срок освоения программы по очной форме обучения \_\_\_\_\_.

Сведения о содержании и о результатах освоения программы подготовки научных и  
научно-педагогических кадров в аспирантуре:

Наименование изученных учебных дисциплин, курсов, дисциплин (модулей), пройденный практик, выполненных научных исследований	Количество зачетных единиц	Количество академических часов	Оценка
Общая трудоемкость			
Количество часов			

Дата выдачи справки «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель ФГБНУ НЦН

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

МП



**Приложение № 3**  
к Положению о порядке перевода  
обучающихся по образовательным программам  
высшего образования в Федеральном государственном  
бюджетном научном учреждении  
«Научный центр неврологии»

**Форма справки о переводе**



**ФГБНУ НЦН**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«НАУЧНЫЙ ЦЕНТР НЕВРОЛОГИИ»**

Волоколамское шоссе, д. 80, Москва, 125367, тел.: (495) 374-77-76, факс: (495) 490-22-10  
Электронная почта: center@neurology.ru, интернет-сайт: http://www.neurology.ru  
ОКПО 01897653, ОГРН 1027739766812, ИНН/КПП 7733012151/773301001

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

по месту требования

Справка о переводе

Выдана \_\_\_\_\_  
(ФИО)

в том, что он(а) на основании личного заявления и справки о периоде обучения  
от \_\_\_\_\_

(дата выдачи и регистрационный номер справки)

выданной \_\_\_\_\_  
(официальное наименование организации)

был(а) допущен(а) к аттестационным испытаниям.

Данное лицо будет зачислено в порядке перевода в ФГБНУ НЦН для продолжения  
обучения по основной образовательной программе высшего образования по направлению  
подготовки \_\_\_\_\_ (специальности) / \_\_\_\_\_ научной \_\_\_\_\_ специальности

\_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности / код и наименование научной специальности)

после предъявления документа об образовании и заверенной выписки из приказа об  
отчислении в связи с переводом.

Дата выдачи справки « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Руководитель ФГБНУ НЦН

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

МП