

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«НАУЧНЫЙ ЦЕНТР НЕВРОЛОГИИ»**  
(ФГБНУ НЦН)

**П Р И К А З**

Москва

«14» 09 2022 г

№ 104-П-06Р

Об утверждении Правил внутреннего  
распорядка обучающихся по дополнительным  
профессиональным программам

В соответствии со статьей 28 и статьей 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также с учетом решения Ученого совета (выписка из протокола заседания Ученого совета № 12 от 27.09.2022 г.),

**приказываю:**

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка обучающихся по дополнительным профессиональным программам в Институте медицинского образования и профессионального развития Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научный центр неврологии» (далее – Правила) согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Институту медицинского образования и профессионального развития ФГБНУ НЦН обеспечить размещение Правил на официальном сайте ФГБНУ НЦН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Отделу делопроизводства ознакомить с данным приказом заведующего отделом дополнительного образования Института медицинского образования и профессионального развития ФГБНУ НЦН Фадееву Татьяну Николаевну в течение 3 календарных дней под подпись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Института медицинского образования и профессионального развития ФГБНУ НЦН Гнедовскую Елену Владимировну.

Директор,  
академик РАН

М.А. ПИРАДОВ

Приложение № 1  
к приказу ФГБНУ НЦН  
от 27.09.22 № 104-И-05Р

**Правила внутреннего распорядка обучающихся  
по дополнительным профессиональным программам в Институте  
медицинского образования и профессионального развития  
Федерального государственного бюджетного научного учреждения  
«Научный центр неврологии»**

Москва  
2022



## **I. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся по дополнительным профессиональным программам в Институте медицинского образования и профессионального развития Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научный центр неврологии» (далее – ИМОПРРА ФГБНУ НЦН) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03 августа 2012 г. № 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях», другими законодательными актами Российской Федерации, Уставом ФГБНУ НЦН, а также локальными актами ФГБНУ НЦН.

1.2. К обучающимся, на которых распространяются Правила, относятся слушатели дополнительных профессиональных программ.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим права, обязанности и ответственность обучающихся, общие вопросы организации образовательной деятельности и иные вопросы обеспечения порядка в ИМОПРРА ФГБНУ НЦН.

1.4. Правила утверждаются распорядительным актом директора ФГБНУ НЦН и доводятся до сведения обучающихся путем размещения на официальном сайте ФГБНУ НЦН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде ФГБНУ НЦН.

1.5. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися ИМОПРРА ФГБНУ НЦН в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Российской Федерации.

1.6. В вопросах, не урегулированных Правилами, ИМОПРРА ФГБНУ НЦН действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ФГБНУ НЦН.

## **2. Организация образовательной деятельности**

2.1. Организация образовательной деятельности в ИМОПРРА ФГБНУ НЦН регламентируется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ФГБНУ НЦН, дополнительной профессиональной программой (далее – ДПП) и расписанием учебных занятий.

2.2. Все виды аудиторных занятий, промежуточная и итоговая аттестация проводятся в соответствии с расписаниями учебных занятий, утвержденными в установленном ФГБНУ НЦН порядке.

2.3. Расписание учебных занятий размещается в открытом доступе на официальном сайте ФГБНУ НЦН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде не позднее, чем за три календарных дня до начала занятий.

2.4. В случае переноса или замены занятия работник ИМОПРРА ФГБНУ НЦН, осуществляющий сопровождение учебного процесса, извещает об этом обучающихся не позднее одного календарного дня до даты занятия, перенос или замена которого осуществляется. Для оповещения могут использоваться: электронная почта, телефон, указанные в личном деле обучающегося, а также иные средства связи.



### **3. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

#### **3.1. Права обучающихся:**

- На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственного мнения и убеждений.
- Получать образование по дополнительным профессиональным программам.
- На ознакомление с Уставом ФГБНУ НЦН, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, расписанием занятий, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.
- Получать информацию от ИМОПРА ФГБНУ НЦН по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг по ДПП.
- Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом ФГБНУ НЦН, необходимым для освоения образовательной программы.
- Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.
- Своевременно получать информацию о времени занятий и обо всех изменениях в образовательном процессе.
- Запрашивать и получать справочную информацию по процессу обучения по своей образовательной программе.
- Получать образовательную услугу в соответствии с нормативными документами образовательной программы, на которую зачислены.
- После успешного завершения обучения и прохождения итоговой аттестации получить документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.
- Иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, локальными нормативными актами ФГБНУ НЦН.

#### **3.2. Обязанности обучающихся:**

- Выполнять требования законодательства Российской Федерации, Устава ФГБНУ НЦН, других документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности.
- Осваивать ДПП в соответствии с календарным учебным графиком, выполнять учебный план, в том числе индивидуальный, посещать предусмотренные учебным планом и расписанием учебные занятия, выполнять задания, предусмотренные ДПП, своевременно проходить промежуточный контроль успеваемости и итоговую аттестацию.
- Своевременно ставить в известность работника ИМОПРА ФГБНУ НЦН, осуществляющего сопровождение образовательной деятельности, о необходимости отсутствия на занятиях и/или аттестационных испытаниях по уважительной причине в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГБНУ НЦН.
- Бережно относиться к имуществу ФГБНУ НЦН, возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не допускать порчу имущества и намеренное искажение внешнего облика зданий и помещений, а также без разрешения выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений.
- При проходе в помещения ФГБНУ НЦН и нахождении в помещениях иметь при себе документ, удостоверяющий личность.
- Соблюдать пропускной режим, установленный в ФГБНУ НЦН, в том числе не передавать свой пропуск другим лицам и не пользоваться пропуском, выданным другому лицу.
- Уважать честь и достоинство других обучающихся, работников и посетителей



ФГБНУ НЦН, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

- Не предоставлять подложные (поддельные) документы.
- Не причинять вред деловой репутации ФГБНУ НЦН, в том числе не распространять сведения, порочащие деловую репутацию ФГБНУ НЦН в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях, в частности в сети Интернет.
- Выполнять требования Устава ФГБНУ НЦН, условия заключенного договора об обучении и настоящие Правила.
- Не допускать нарушений общественного порядка, в том числе использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых на территории ФГБНУ НЦН, а также размещенных на ресурсах в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, содержащих обозначения ФГБНУ НЦН.
- Не допускать в здании и на территории ФГБНУ НЦН:
  - курение табака и электронных сигарет;
  - употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива;
  - появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
  - вывешивание объявлений, нанесение надписей вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения администрации ФГБНУ НЦН;
  - использование выделенных для обучения аудиторий и оборудования в личных целях.
- Соблюдать правила взаимной вежливости и уважения к научно-преподавательскому составу, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, вспомогательному, обучающимся, пациентам и их родственникам, к посетителям ФГБНУ НЦН;
- Не допускать использования наименования и символики ФГБНУ НЦН, без разрешения должностных лиц ФГБНУ НЦН;
- Не выступать публично и не делать заявления от имени ФГБНУ НЦН без соответствующего разрешения;
- Регулярно знакомиться с информацией, размещаемой на официальном сайте ФГБНУ НЦН, в том числе о принятии, внесении изменений или отмене локальных нормативных актов ФГБНУ НЦН, распространяющихся на обучающихся.
- Поддерживать во всех помещениях и прилегающей территории ФГБНУ НЦН порядок и чистоту, выбрасывать мусор в специально отведенные емкости, расположенные в здании и прилегающей к нему территории.
- Не оставлять свои вещи без присмотра, в случае порчи или пропажи вещей, оставленных без присмотра, работники ФГБНУ НЦН не несут ответственности.
- Не опаздывать на занятия, зайти в учебную аудиторию не позднее чем за 5 минут до начала занятий.
- Соблюдать правила взаимной вежливости и уважения к научно-преподавательскому составу, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, вспомогательному, обучающимся, пациентам и их родственникам, к посетителям ФГБНУ НЦН.
- Соблюдать врачебную тайну – не допускать разглашение сведений, которые стали известны при обучении и составляющих врачебную тайну, за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
- Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБНУ НЦН, и иными локальными нормативными актами ФГБНУ НЦН.
- Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные Правилами, устанавливаются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ФГБНУ НЦН, договором об обучении.

### 3.3. Ответственность обучающихся:

- За неисполнение или нарушение Устава ФГБНУ НЦН, Правил внутреннего

распорядка обучающихся по дополнительным профессиональным программам, иных локальных нормативных актов ФГБНУ НЦН по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся может быть применена мера дисциплинарного взыскания в форме отчисления из ФГБНУ НЦН.

– Если в результате преднамеренных действий, нарушающих установленные Правила и требования Устава ФГБНУ НЦН, будет причинен ущерб ФГБНУ НЦН, то виновный в этом обучающийся может нести ответственность в пределах установленных законодательством Российской Федерации.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения и действуют до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящие Правила утверждается директором ИМОПРА на основании решения Ученого совета ФГБНУ НЦН.