

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«НАУЧНЫЙ ЦЕНТР НЕВРОЛОГИИ»**  
(ФГБНУ НЦН)

**П Р И К А З**

Москва

«20» 06 2023 г.

№ 48/5-17-06P

**Положение об аттестационной  
комиссии ФГБНУ НЦН**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения Ученого совета ФГБНУ НЦН (выписка из протокола заседания Ученого совета ФГБНУ НЦН от 16.06.2023 г. № 5) и с учетом мнения Совета обучающихся ФГБНУ НЦН (выписка из протокола заседания Совета обучающихся ФГБНУ НЦН от 15.06.2023 г. № 3),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение об аттестационной комиссии Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научный центр неврологии» (далее – Положение) согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Институту медицинского образования и профессионального развития ФГБНУ НЦН разместить Положение на официальном сайте ФГБНУ НЦН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Приказ ФГБНУ НЦН от 30.09.2019г. №142 «Об утверждении Положения об аттестационной комиссии Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научный центр неврологии» считать утратившим силу.
4. Отделу делопроизводства ознакомить с данным приказом заведующего отделом подготовки кадров высшей квалификации Института медицинского образования и профессионального развития ФГБНУ НЦН Хижникову Анастасию Евгеньевну в течение 3 календарных дней под подпись.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Института медицинского образования и профессионального развития ФГБНУ НЦН Гнедовскую Елену Владимировну.

Директор ФГБНУ НЦН,  
академик РАН

М.А. ПИРАДОВ

Исп. Минакова А.И.  
7-495-7408079 (337)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00С61887E85A0B7550AF2A3CD1D89B1706  
Владелец: Пирадов Михаил Александрович  
Действителен: с 14.03.2023 до 06.06.2024

Приложение № 1  
к приказу ФГБНУ НЦН  
от 20.06.2023 г. № 48/5-17-06P

**Положение об аттестационной комиссии  
Федерального государственного бюджетного научного учреждения  
«Научный центр неврологии»**

**Москва  
2023**

## **I. Общие положения**

1.1. Положение об аттестационной комиссии Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научный центр неврологии» (далее – ФГБНУ НЦН) (вместе – Аттестационная комиссия) определяет порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности Аттестационной комиссии.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 июля 2021 г. № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня», иными законодательными актами в сфере образования Российской Федерации, Уставом ФГБНУ НЦН, локальными актами ФГБНУ НЦН.

1.3. К обучающимся в настоящем Положении относятся ординаторы или аспиранты.

1.4. Аттестационная комиссия создается для рассмотрения вопросов:

- перевода из образовательных или научных организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – исходная организация) в число обучающихся ФГБНУ НЦН;
- восстановления для продолжения обучения в ФГБНУ НЦН;
- перевода обучающихся с одного направления подготовки /научной специальности на другое внутри ФГБНУ НЦН.

1.5. Основными задачами деятельности Аттестационной комиссии являются:

1.5.1. соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации;

1.5.2. выполнение установленных требований к процедуре перевода / восстановления обучающихся путем обеспечение объективности и открытости проведения процедур приема при переводе или восстановления обучающихся.

1.6. Основными принципами деятельности Аттестационной комиссии являются объективность, беспристрастность, компетентность, гласность, соблюдение прав обучающихся, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **II. Функции Аттестационной комиссии**

2.1. Аттестационная комиссия выполняет следующие функции:

– рассматривает и оценивает представленные обучающимся в Приемную комиссию документы на предмет соответствия их требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации в сфере образования и локальным актам ФГБНУ НЦН;

– устанавливает соответствие перечня, объема и содержания учебных дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований (далее – компоненты образовательной программы), указанных в справке о периоде обучения, представленных обучающимся, перечню, объемам и содержанию компонентов образовательной программы, предусмотренных учебным планом ФГБНУ НЦН;

– определяет перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода/восстановления обучающегося будут перезачтены или переаттестованы посредством сопоставления справки о периоде обучения, представленной обучающимся, и учебного плана образовательной программы ФГБНУ НЦН;

– определяет академическую разницу в программе (разница между содержанием учебных планов образовательной программы высшего образования, возникающая при переводе/восстановлении, которая становится академической задолженностью) в случае перевод/восстановления с указанием перечня учебных дисциплин, практик, курсовых работ, их трудоёмкости в зачётных единицах и академических часах, а также форм промежуточной аттестации;

– разрабатывает программу аттестационных испытаний и представляет ее на утверждение председателю Приемной комиссии ФГБНУ НЦН;

– принимает решение о допуске к аттестационным испытаниям;

– готовит и проводит аттестационные испытания, принимает решение о переводе / восстановлении;

– определяет период, с которого обучающийся, в случае перевода / восстановления, будет допущен к обучению;

– проводит конкурсный отбор (в случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест);

– осуществляет иные функции, отнесенные законодательством Российской Федерации или локальными актами ФГБНУ НЦН к сфере ведения Аттестационной комиссии.

### **III. Порядок формирования и состав аттестационных комиссий**

3.1. Аттестационная комиссия является коллегиальным органом. Персональный состав Аттестационной комиссии утверждается распорядительным актом ФГБНУ НЦН. Члены Аттестационной комиссии определяются по представлению директора ИМОПРА ФГБНУ НЦН. В состав Аттестационной комиссии включаются наиболее опытные и квалифицированные научно-педагогические работники ФГБНУ НЦН.

3.2. В состав Аттестационной комиссии включаются председатель, заместитель председателя и члены комиссии. Один из членов комиссии выполняет функции секретаря комиссии.

### 3.2.1. Председатель Аттестационной комиссии:

- устанавливает периодичность проведения заседаний Аттестационной комиссии в зависимости от количества поступающих на рассмотрение заявлений;
- организует работу Аттестационной комиссии и обеспечивает соблюдение основных принципов работы комиссии;
- осуществляет подготовку рассмотрения Аттестационной комиссией текущих вопросов, формирует повестку заседания;
- распределяет обязанности между членами Аттестационной комиссии;
- проводит совещания с членами Аттестационной комиссии по вопросам организации работы комиссии;
- согласовывает расписание аттестационных испытаний;
- несет ответственность за качество работы Аттестационной комиссии;
- выполняет иные функции, необходимые для работы Аттестационной комиссии.

### 3.2.2. Заместитель председателя Аттестационной комиссии:

- исполняет обязанности председателя Аттестационной комиссии в случае его отсутствия;
- координирует работу членов Аттестационной комиссии;
- осуществляет взаимодействие с должностными лицами и структурными подразделениями ФГБНУ НЦН в целях получения информации и документов, необходимых для работы Аттестационной комиссии.

### 3.2.3. Члены Аттестационной комиссии:

- участвуют в заседаниях Аттестационной комиссии;
- отвечают за объективность и качество аттестации;
- запрашивают (при необходимости) у обучающегося, подавшего заявление (или у уполномоченных лиц) необходимые дополнительные документы и сведения;

- присутствуют при рассмотрении апелляций по решению председателя Аттестационной комиссии;
- проводят прием граждан по вопросам перевода/восстановления;
- готовят ответы на письменные обращения по вопросам перевода / восстановления обучающихся;
- выполняют распоряжения и поручения председателя Аттестационной комиссии.

#### 3.2.4. Секретарь Аттестационной комиссии:

- оформляет необходимую документацию при проведении процедур восстановления/ перевода обучающихся;
- ведет протоколы заседаний Аттестационной комиссии;
- консультирует граждан по вопросам, связанным с восстановлением/переводом обучающихся в ФГБНУ НЦН;
- выполняет распоряжения и поручения председателя Аттестационной комиссии;
- обеспечивает общую организацию делопроизводства Аттестационной комиссии.

#### 3.2.5. Аттестационная комиссия обязана:

- выполнять возложенные на нее функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- давать объективную оценку при проведении аттестационных испытаний в ходе конкурсного отбора;
- соблюдать конфиденциальность.

#### 3.2.6. Аттестационная комиссия вправе:

- запрашивать и получать от сотрудников приемной комиссии ФГБНУ НЦН необходимые документы и сведения;
- присутствовать при рассмотрении апелляционных заявлений от лиц, претендующих на перевод или восстановление;
- использовать материальную базу, аудиторный фонд и оборудование ФГБНУ НЦН.

#### **IV. Организация работы Аттестационной комиссии**

4.1. В случае, когда количество заявлений о переводе превышает количество вакантных мест для перевода, Аттестационная комиссия дополнительно проводит конкурсный отбор по дисциплине специальности / научной специальности и оценки индивидуальных достижений обучающихся среди лиц, подавших заявление о переводе, в порядке, указанном в Положении о порядке перевода обучающихся по образовательным программам высшего образования в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Научный центр неврологии».

4.2. Решение Аттестационной комиссии считается правомочным, если на заседании комиссии присутствовало не менее половины членов комиссии.

4.3. Решение Аттестационной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Аттестационной комиссии, при наличии кворума. При принятии Аттестационной комиссией решения в случае равного числа голосов, голос председателя (в случае отсутствия председателя – заместителя председателя) комиссии является решающим.

4.4. Решение Аттестационной комиссии оформляется протоколом, в котором указывается решение о восстановлении/переводе либо решение об отказе в восстановлении/переводе, перечень перезачтенных изученных компонентов образовательной программы, подлежащих переаттестации и неизученных компонентов образовательной программы, подлежащих изучению и прохождению по ним аттестации.

4.5. Протокол Аттестационной комиссии подписывается председателем и членами комиссии. Протокол Аттестационной комиссии является основанием для подготовки проекта соответствующего распорядительного акта ФГБНУ НЦН о восстановлении/переводе обучающегося.

4.6. Решение Аттестационной комиссии подлежит опубликованию на официальном сайте ФГБНУ НЦН в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде Аттестационной комиссии в

течение трех рабочих дней со дня заседания Аттестационной комиссии, на котором было принято соответствующее решение.

4.7. Решение Аттестационной комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **V. Заключительные положения**

5.1. Аттестационная комиссия осуществляет взаимодействие по вопросам осуществления своей деятельности с председателем, ответственным секретарем Приемной комиссии ФГБНУ НЦН и с отделом подготовки кадров высшей квалификации ИМОПРРА ФГБНУ НЦН.

5.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются законодательством Российской Федерации, другими локальными актами ФГБНУ НЦН и решаются ФГБНУ НЦН индивидуально в каждом конкретном случае.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до официальной отмены или до принятия нового локального акта, регламентирующего деятельность Аттестационной комиссии в ФГБНУ НЦН.

5.4. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается директором ФГБНУ НЦН на основании решения Ученого совета ФГБНУ НЦН и с учетом мнения Совета обучающихся ФГБНУ НЦН.