

Приложение № 1
к Положению о сообщении работниками
ФГБНУ НЦН о получении подарка в связи
с протокольными мероприятиями,
служебными командировками и другими
официальными мероприятиями, участие в
которых связано с их должностным
положением или исполнением ими
служебных (должностных) обязанностей,
порядок сдачи и оценки подарка,
реализации (выкупа) и зачисления
средств, вырученных от его реализации

В Комиссию по противодействию коррупции
(наименование уполномоченного
Федерального государственного бюджетного
научного
структурного подразделения
учреждения «Научный центр неврологии»
государственного (муниципального) органа, фонда
(ФГБНУ НЦН)
или иной организации (уполномоченной организации))
от _____
(ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка

от «___» _____ 20__ г.

Извещаю о получении _____ подарка (ов)
на _____
(дата получения)

—
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого

—
официального мероприятия, место и дата проведения, указание дарителя)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях*
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: _____ на _____ листах
(наименование документа)

Подпись лица, представившего уведомление _____ "___" _____ 20__ г.

Подпись лица, принявшего уведомление _____ "___" _____ 20__ г.

Регистрационный номер в журнале регистраций уведомлений _____
"___" _____ 20__ г.

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.